

8. Так же отредактированный файл с базой товаров можно сохранить на ПК – нажать на кнопку **Сохранить базу в файл**, указать путь к папке и нажать на кнопку **OK**, база товаров будет сохранена в файл формата *.csv.

Работа с ККТ АТОЛ 91Ф

1. Оформление кассового чека продажи

- 1.1. Включить изделие (нажать и удерживать две секунды клавишу включения (зеленую)). В ККТ по умолчанию запрограммирован переход в режим оформления кассовых чеков с паролем кассира 1 (по умолчанию «1»). В зависимости от запрограммированного режима продаж (по цене или по коду товара) на дисплее отобразится ЦЕНА или ТОВАР.
- 1.2. Ввести код товара с клавиатуры/отсканировать штрихкод товара с помощью сканера¹ (при продаже по коду), или ввести цену товара (при продаже по свободной цене).
- 1.3. Если нужно ввести количество товара #1, то нажать клавишу [X], ввести нужное количество с клавиатуры или взвесить товар¹ (при работе с весами), подтвердить ввод клавишей [**ВВОД/=**].
- 1.4. Далее повторить действия пунктов 1.2-1.4 для оформления новых позиций в кассовом чеке.
- 1.5. В ККТ можно изменить количество товара в одной из позиций чека. Для этого нужно перейти к нужной позиции чека и нажать клавишу [X], ввести нужное количество, подтвердить изменения нажатием на клавишу [**ВВОД/=**].
- 1.6. В данной ККТ для каждой позиции в чеке реализована возможность изменения налоговой ставки. Для этого нужно нажать на клавишу [**F1**] под словом **РЕК**, откроется список реквизитов. В списке реквизитов выбрать пункт **НАЛОГОВАЯ СТАВКА** – нажать клавишу [5] на клавиатуре или переместиться по списку с помощью клавиши [**/**], подтвердить выбор – нажать клавишу [**ВВОД/=**]. Затем в списке выбрать нужную налоговую ставку – нажать цифровую клавишу, соответствующую номеру ставки, подтвердить выбор – нажать клавишу [**ВВОД/=**]. ККТ перейдет к списку реквизитов. Для перехода к оформлению чека нажать клавишу [C].
- 1.7. Если все позиции чека введены и оформление чека завершено, то для оплаты чека нужно нажать на клавишу [**ВВОД/=**]. На дисплее отобразится итоговая сумма чека.
- 1.8. Если чек необходимо оплатить наличными (тип оплаты по умолчанию), то нужно нажать клавишу [**ВВОД/=**] (чек будет закрыт и выведен на печать). Если чек необходимо оплатить безналичными, то нужно нажать клавишу включения (зеленую) – при этом на дисплее изменится название типа оплаты на **БЕЗНАЛИЧНЫМИ**. Чтобы оплатить чек другим типом оплаты, нужно нажать клавишу [**F2**] под словом **ОПЛАТ** и выбрать другой тип оплаты: аванс, кредит или иная форма оплаты. Затем подтвердить оплату чека – нажать клавишу [**ВВОД/=**], чек будет закрыт и распечатан.

2. Закрытие смены

- 2.1. Включить ККТ, если она была выключена – нажать и удерживать две секунды клавишу включения (зеленую).
- 2.2. В режиме оформления кассовых чеков, нажать на клавишу [**F1**] под словом **МЕНЮ**. От открывшемся меню выбрать пункт **ЗАКРЫТИЕ СМЕНЫ**, подтвердить выбор клавишей [**ВВОД/=**]. ККТ выведет запрос подтверждения закрытия смены и ввода пароля администратора. Вести пароль системного оператора (по умолчанию «30») и подтвердить ввод.
- 2.3. Смена будет закрыта, распечатан отчет о закрытии смены и суточный отчет с гашением.

Инструкция по быстрому запуску ККТ АТОЛ 91Ф ПО ККТ 5.0

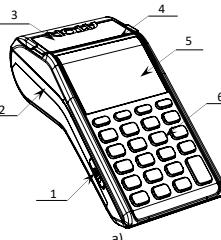
Изготовитель и правообладатель программного обеспечения

ООО «АТОЛ»

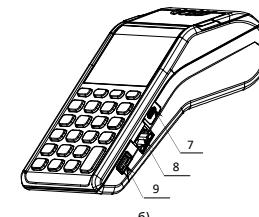
Служба технической поддержки:

Телефон: (495) 730-7420 (многоканальный); URL: <http://www.atol.ru>; E-mail: info@atol.ru

Внешний вид



a)



b)

Рисунок 1. Внешний вид ККТ АТОЛ 91Ф: а) вид спереди/слева; б) вид спереди/справа

- | | |
|---|--|
| 1. Слот для установки SIM-карты формата micro-SIM (при производстве закрывается прорезиненной заглушкой). | 5. Дисплей. |
| 2. Лоток для чековой ленты. | 6. Клавиатура. |
| 3. Крышка лотка для чековой ленты. | 7. Разъем USB micro. |
| 4. Выход чеков. | 8. Разъем Ethernet (кроме исполнения АТОЛ 91F Lite). |
| | 9. Разъем для подключения внешних устройств ввода. |

Подготовка к работе

Перед началом работы необходимо выполнить действия по установке аккумулятора, чековой ленты (далее – ЧЛ), фискального накопителя, карты micro-SIM, подключению сканера, а также настройки параметров работы ККТ. Для выполнения регистрации ККТ нужно установить Драйвер ККТ (см. «Руководство по эксплуатации»).

1. Установка аккумулятора

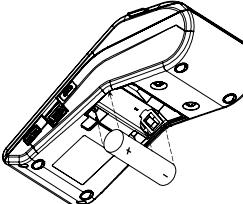


Рисунок 2. Установка аккумулятора

- 1.1. Открыть крышку отсека в нижней части корпуса.
- 1.2. Установить аккумулятор в корпус ККТ, соблюдая его полярность.
- 1.3. Закрыть отсек крышкой.

2. Установка ЧЛ

- 2.1. Открыть крышку: взять за внешние боковые выступы и потянуть в направлении «вверх».
- 2.2. Установить в лоток для ЧЛ рулон чековой ленты (термочувствительный слой с внешней стороны ЧЛ!) (рисунок 3).
- 2.3. Закрыть крышку лотка для ЧЛ так, чтобы свободный конец ленты попал в прорезь между крышкой и верхней частью корпуса изделия (рисунок 4).

¹ – Подробнее о подключении устройств ввода изложено в документе «Руководство по эксплуатации» (документ представлен на сайте компании АТОЛ).

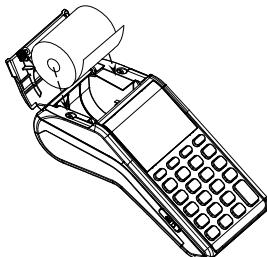


Рисунок 3. Установка ЧЛ



Рисунок 4. Закрытие крышки изделия

3. Установка в слот карты micro-SIM

Для обмена с оператором фискальных данных (ОФД) через GSM-модем нужно в ККТ установить карту формата micro-SIM, которая приобретается отдельно. Место установки SIM-карты показано на рисунке 1, а) позиция 1.

4. Установка ФН

Установку фискального накопителя следует выполнять при выключенном ККТ.

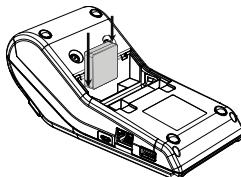
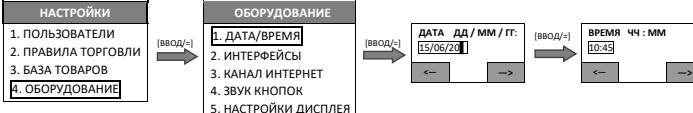


Рисунок 5. Установка ФН

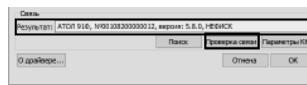
5. Ввод даты и времени



Регистрация ККТ

Для регистрации ККТ нужно выполнить следующее

1. Подключить ККТ к ПК кабелем USB.
 2. На ПК запустить Драйвер ККТ.
 3. В открывшемся окне нажать на кнопку **Свойства**. В окне «Свойства» нажать на кнопку **Проверка связи**.
 4. В строке **Результи** будет выведенна модель, заводской номер, версия ПО и признак регистрации ККТ в ФНС.
 5. Закрыть окно «Свойства» - нажать на кнопку **OK**.



6. В рабочем окне теста ДККТ установить флаг «Включено» в правом верхнем углу.

7. Перейти к вкладке **Регистрация**.
 8. Для регистрации кассира необходимо заполнить строки **Кассир** и **ИНН** кассира (данные реквизиты будут использоваться при регистрации ККТ) и нажать кнопку **Регистрация кассира**.
 9. Указать все параметры регистрируемой ККТ: РН ККТ, реквизиты организации, СНО, настройки ККТ, параметры ОФД (информация о предо-

Необходимо вводить реквизиты, которые были указаны
тавляется ОФД, аккредитованным налоговым органом, с которым заключен договор.) и т.д.

при регистрации на официальном сайте налоговых органов



10. Нажать на кнопку **Регистрация**. На печать будет выведен отчет о регистрации ККТ

Настройка канала связи с ОФД

Для настройки связи с оператором фискальных данных необходимо включить ККТ, перейти к меню **НАСТРОЙКИ→ОБОРУДОВАНИЕ→КАНАЛ ИНТЕРНЕТ**:



Далее в меню **КАНАЛ ИНТЕРНЕТ** выбрать канал связи с ОФД. В случае если выбран **ETHERNET** или **WI-FI**, необходимо ввести дополнительные параметры: IP-адрес, шлюз, порт, маску подсети и т.д. (подробнее о вводе параметров изложено в «Руководстве по эксплуатации», документ представлен на сайте компании АТОЛ).

Загрузка базы товаров

Загрузка базы товаров в ККТ осуществляется с помощью утилиты **Редактор таблиц**, которая должна быть предварительно сохранена на ПК (предоставляется технической поддержкой компании АТОЛ, также представлена в центре загрузок <http://fs.atol.ru>). На ПК также должен быть установлен Драйвер ККТ (описание установки ДККТ представлено в «Руководстве по эксплуатации», документ представлен на сайте www.atol.ru в карточках товара). Для загрузки базы товаров в ККТ нужно подключить ККТ к ПК кабелем micro-USB, включить ККТ. Далее выполнить следующее:

1. Запустить Редактор таблиц.
 2. Подключиться к ККТ – нажать на кнопку , откроется окно «Свойства», выполнить пункты 4-5 раздела «Регистрация ККТ». После настройки связи с ККТ кнопки утилиты будут активны.
 3. Открыть файл с базой товаров, который должен быть предварительно подготовлен и сохранен в формате .csv – нажать на кнопку  Открыть csv-файл с базой товаров, указать путь к файлу, нажать на кнопку ОК.
 4. Загрузка базы товаров будет запущена и на дисплее будет отображена строка состояния выполнения загрузки (в зависимости от количества товаров, процесс загрузки может занимать до 10 минут).
 5. После загрузки базы товаров в Редакторе таблиц будет выведена информация обо всех товарах.
 6. Далее при необходимости можно отредактировать значения в ячейках таблицы (после редактирования ячейка будет окрашена в зеленый цвет).
 7. Далее нажать на кнопку , база товаров будет загружена в ККТ (в зависимости от количества товаров, процесс загрузки может занимать до 10 минут).

Index	Name	Category	Number	Description	Notes	Time required
1	Front wheel	0	1.00	Front wheel CHD (diameter = 650 mm)	NB: CHD	Total
2	Spoke	0	1.00	Spoke CHD (diameter = 650 mm)	NB: CHD	Total
3	Hub	0	1.00	Hub CHD (diameter = 650 mm)	NB: CHD	Total
4	Brake	0	1.00	Brake CHD (diameter = 650 mm)	NB: CHD	Total
5	Front wheel	0	1.00	Front wheel CHD (diameter = 650 mm)	NB: CHD	Total
6	Spoke	0	1.00	Spoke CHD (diameter = 650 mm)	NB: CHD	Total
7	Hub	0	1.00	Hub CHD (diameter = 650 mm)	NB: CHD	Total
8	Brake	0	1.00	Brake CHD (diameter = 650 mm)	NB: CHD	Total
9	Front wheel	0	1.00	Front wheel CHD (diameter = 650 mm)	NB: CHD	Total
10	Spoke	0	1.00	Spoke CHD (diameter = 650 mm)	NB: CHD	Total
11	Hub	0	1.00	Hub CHD (diameter = 650 mm)	NB: CHD	Total
12	Brake	0	1.00	Brake CHD (diameter = 650 mm)	NB: CHD	Total
13	Front wheel	0	1.00	Front wheel CHD (diameter = 650 mm)	NB: CHD	Total
14	Spoke	0	1.00	Spoke CHD (diameter = 650 mm)	NB: CHD	Total
15	Hub	0	1.00	Hub CHD (diameter = 650 mm)	NB: CHD	Total
16	Brake	0	1.00	Brake CHD (diameter = 650 mm)	NB: CHD	Total